

Regulamin Wood Design Festival 2025 dla Uczestników

Wood Design Festival 2025 będzie obejmował 5 stref. W każdej z nich obowiązywać będzie dedykowany regulamin dla Uczestników.

Przed rejestracją udziału w wybranych strefach konieczne jest zapoznanie się z odpowiednimi regulaminami (linki poniżej). **Zapoznanie się z ich treścią oraz akceptacja zapisów jest warunkiem koniecznym rejestracji.**

1. [Strefa ekspercka \(prelekcje, konsultacje, pokazy\)](#)
2. [Strefa warsztatowa \(warsztaty, pokazy\)](#)
3. [Strefa prezentacji partnerskich](#)
4. [Strefa targowa \(targi rzemiosła\)](#)
5. [Strefa prac artystycznych \(galeria\)](#)

Regulaminy posiadają załączniki według spisu poniżej:

1. [Załącznik nr 1 – Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy](#)

Regulamin Wood Design Festival 2025

Strefa ekspercka (prelekcje, konsultacje, pokazy)

A. KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. **Organizator:** Wood Design Festival 2025 (w skrócie WDF) organizowany jest przez EPI „Narzędziownia BIS” Sp. z o.o., właściciela marki „Świat drewna”, „Wood Design Festival” i „HUB360” z siedzibą w Łodzi przy ulicy Aleksandrowskiej 67/93, 91-205 Łódź, NIP: 728-24-44-845, zwanym dalej „Organizatorem”.
2. **Kontakt do koordynatorów WDF – Biuro WDF:**
 - Radosław Bednarek, tel. 502 433 213,
 - Mikołaj Piec, tel. 509 204 438,
 - www.wooddesignfestival.pl, e-mail: biuro@wooddesignfestival.pl
3. **Zakres regulaminu:** Regulamin określa zasady współpracy między Organizatorem a Partnerami (Uczestnikami) w **Strefie eksperckiej** Wood Design Festival 2025, obejmującej prelekcje, warsztaty, pokazy i konsultacje prowadzone przez zaproszonych Ekspertów.

B. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca ma charakter barterowy, w której:
Organizator zapewnia:
 - a) przestrzeń do prezentacji wiedzy w formie prelekcji, pokazów, konsultacji,
 - b) promocję Partnera i instytucji, którą Partner reprezentuje przed, w trakcie i po wydarzeniu (w materiałach marketingowych Festiwalu, social mediach, stronie www),
 - c) udostępnienie fragmentów nagrań/wystąpień po wydarzeniu w mediach społecznościowych i na stronie internetowej Organizatora (jako wartościowy materiał merytoryczny dla społeczności branżowej),
 - d) możliwość nawiązania kontaktów z Uczestnikami i innymi Partnerami.Partner zapewnia:
 - a) merytoryczną prelekcję, warsztat lub konsultacje związane z tematyką wydarzenia,
 - b) dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z Uczestnikami.

C. PRAWA I OBOWIĄZKI PARTNERA

1. Partner ma prawo do:
 - a) promocji swojej osoby / instytucji / firmy w materiałach promocyjnych i informacyjnych WDF,
 - b) korzystania z niezbędnej infrastruktury technicznej będącej w dyspozycji Organizatora (rzutnik, ekran, nagłośnienie, z wyłączeniem łącza internetowego).
2. Partner zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia materiałów promocyjnych (bio, zdjęcia, opis prelekcji, zakresu konsultacji, warsztatów / pokazów) w wyznaczonym terminie,

- b) przestrzegania harmonogramu i programu wydarzenia,
 - c) zachowania zasad etyki i neutralności (zakazane jest promowanie treści o charakterze politycznym, religijnym, ideologicznym, seksualnym oraz niezgodnych z zasadami etyki, a także naruszających godność lub dobre imię innych osób biorących udział w wydarzeniu lub Organizatora).
3. Partner wyraża zgodę na publikowanie zdjęć i fragmentów nagrań w mediach społecznościowych i stronie internetowej Organizatora.

D. ZAWARCIE UMOWY, ODSZTĄPIENIE OD UMOWY, REJESTRACJA I ZASADY REZYGNACJI

1. Umowa o udział w Strefie eksperckiej Wood Design Festival 2025 (zwana dalej "Umową") zostaje zawarta z chwilą poprawnego wypełnienia i przesłania Organizatorowi formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej Wydarzenia www.rejestracja.wooddesignfestival.pl.
2. Warunkiem zawarcia Umowy jest:
 - a) podanie prawdziwych i kompletnych danych w formularzu rejestracyjnym,
 - b) zaakceptowanie postanowień niniejszego Regulaminu,
 - c) wyrażenie wymaganych zgód, w szczególności na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgłoszenia w terminie 14 dni od jego otrzymania i może odmówić jego przyjęcia w przypadku:
 - a) niezgodności tematycznej z programem wydarzenia,
 - b) wyczerpania limitu miejsc,
 - c) naruszenia zasad Regulaminu.
4. Partner ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dokonania rejestracji bez podawania przyczyny i bez jakichkolwiek konsekwencji.
5. Po upływie terminu określonego w pkt 4, rezygnacja z udziału może nastąpić jedynie z ważnych powodów i wymaga:
 - a) pisemnego powiadomienia Organizatora,
 - b) uzasadnienia przyczyn rezygnacji,
 - c) w przypadku rezygnacji na mniej niż 14 dni przed wydarzeniem wymagane jest znalezienie zastępcy i może wiązać się z obowiązkiem pokrycia kosztów organizacyjnych.
6. W przypadku zmiany terminu wydarzenia z przyczyn niezależnych od Organizatora, Partner ma prawo w terminie 14 dni złożyć oświadczenie o rezygnacji z udziału w wydarzeniu, jednak nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem wydarzenia. W przypadkach nagłych z uzasadnionych powodów wydarzenie może być odwołane w każdym czasie i rodzi to po stronie Partnera roszczeń.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w pkt. 4 Partner może złożyć w dowolnej formie, w tym w formie wiadomości e-mail i wymaga to wyłącznie poinformowania Organizatora o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia. Przykładowy wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy zawarty jest w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

8. Partner ma prawo do złożenia oświadczenia o rezygnacji z prawa do odstąpienia od umowy i zgodzie na wykonanie Umowy przed upływem terminu wskazanego w ust. 4 powyżej. Organizator ma prawo nie dopuścić do udziału Partnera w wydarzeniu, które odbywać się będzie przed dniem lub w dniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, chyba że Partner do tego czasułoży oświadczenie o rezygnacji z prawa do odstąpienia od umowy.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) zmian programowych wydarzenia,
 - b) sytuacji losowych uniemożliwiających organizację wydarzenia,
 - c) naruszenia postanowień Regulaminu przez Partnera i wyznaczenia mu dodatkowego terminu na zaprzestanie naruszeń i usunięcie ich skutków,
 - d) rażącego naruszenia postanowień Regulaminu przez Partnera.
10. W przypadku rozwiązania Umowy Partner nie nabywa żadnych roszczeń majątkowych, chyba że do rozwiązania Umowy doszło z winy Organizatora.

E. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych zbieranych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy jest Organizator.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych zawarte są na stronie: <https://www.hub360.pl/obowiazek-informacyjny-rodo>

F. PRAWO DO KORZYSTANIA Z WIZERUNKU

1. Partner lub jego opiekun (w przypadku osób niepełnoletnich) wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie przez Organizatora wizerunku Partnera utrwalonego w trakcie Wydarzenia, w szczególności w materiałach promocyjnych, archiwalnych i statystycznych zamieszczanych przez Organizatora na jego stronie internetowej www.wooddesignfestival.pl i www.hub360.pl oraz w mediach społecznościowych, takich jak Facebook, Instagram, YouTube, TikTok oraz w materiałach drukowanych.
2. Wyrażenie przez Partnera zgody na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolne, pozostaje jednak warunkiem koniecznym do uczestnictwa Partnera w wydarzeniu. W formularzu rejestracyjnym należy oznaczyć właściwy checkbox.
3. Jeśli zgoda będzie wycofana przed rozpoczęciem Wydarzenia, wycofanie jest równoznaczne z wycofaniem się przez Partnera z Wydarzenia.
4. Organizator zobowiązuje się do wykorzystywania wizerunku Partnera w sposób nienaruszający jego dobrego imienia i wizerunku.

G. KWESTIE PORZĄDKOWE

1. W pomieszczeniach, w których prowadzone jest wydarzenie, zabrania się:
 - a. palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
 - b. korzystania z palników gazowych, itp.,
 - c. korzystania z urządzeń wydzielających opary,

- d. korzystanie z materiałów łatwopalnych w sposób niezgodny z Organizatorem,
 - e. podejmowania jakichkolwiek działań mogących stworzyć zagrożenie dla bezpieczeństwa Uczestników WDF lub mienia.
2. Zabronione jest zastawianie ciągów komunikacyjnych i dróg ewakuacyjnych od momentu otrzymania dostępu do stanowiska/miejsca prezentacji do czasu jego zwrotu po zakończeniu wydarzenia.
 3. W przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów prawa, w szczególności z uwagi na zagrożenie dla bezpieczeństwa innych osób Organizator może w trybie natychmiastowym dokonać zamknięcia stanowiska Partnera z jego winy.
 4. Partner zobowiązany jest do przestrzegania zasad dotyczących transportu na terenie, na którym odbywa się wydarzenie.

H. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Partnera innym Uczestnikom albo osobom trzecim, chyba że do wyrządzenia szkody doszło z winy Organizatora.
2. Partner w związku z uczestnictwem Wydarzeniu ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wyrządzone przez siebie szkody na zasadach wynikających z przepisów prawa.
3. Partner bierze udział Wydarzeniu na własne ryzyko. Organizator nie gwarantuje osiągnięcia przez Partnera zamierzonego przez niego efektu promocyjnego czy gospodarczego.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Partnerów, w tym za ewentualne uszkodzenia stanowiska i sprzętu, chyba że szkoda została wyrządzona z jego winy lub ponosi za nią odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
5. Odpowiedzialność za niepełnoletniego Partnera ponosi jego opiekun.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utracone zyski i szkody następce Partnera lub osób trzecich. Odpowiedzialność organizatora ograniczona jest do kwoty 20.000 zł. Ograniczenie nie obejmuje szkód wyrządzonych z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.

I. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosować się będzie przepisy prawa polskiego.
2. Spory związane z Umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Łodzi- Śródmieścia.
3. Organizator będzie wysyłać powiadomienia i komunikaty do Uczestników za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail podany w formularzu rejestracyjnym oraz na bieżąco przez Facebook, Instagram.

Regulamin Wood Design Festival 2025

Strefa warsztatowa (warsztaty, pokazy), Strefa prezentacji partnerskich

A. KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. **Organizator:** Wood Design Festival 2025 (w skrócie WDF) organizowany jest przez EPI „Narzędziownia BIS” Sp. z o.o., właściciela marki „Świat drewna”, „Wood Design Festival” i „HUB360” z siedzibą w Łodzi przy ulicy Aleksandrowskiej 67/93, 91-205 Łódź, NIP: 728-24-44-845, zwanym dalej „Organizatorem”.
2. **Kontakt do koordynatorów WDF – Biuro WDF:**
 - Radosław Bednarek, tel. 502 433 213,
 - Mikołaj Piec, tel. 509 204 438,
 - www.wooddesignfestival.pl, e-mail: biuro@wooddesignfestival.pl
3. **Zakres regulaminu:** regulamin określa zasady współpracy między Organizatorem a Partnermi-praktykami, Partnerami (Uczestnikami) w Strefie warsztatowej oraz w Strefie prezentacji partnerskich Wood Design Festival 2025, obejmującej warsztaty praktyczne, pokazy rzemieślnicze i konsultacje techniczne prowadzone przez zaproszonych specjalistów.

B. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Uczestnikiem w Strefie warsztatowej (dalej: Partnerem) jest osoba fizyczna lub podmiot, który posiada wiedzę praktyczną i doświadczenie zawodowe z danego zakresu tematycznego, wpisującego się w program WDF. Celem strefy warsztatowej jest promocja zawodu i umiejętności Uczestnika oraz związane z tym zajęcia praktyczne.
2. Współpraca w Strefie warsztatowej ma charakter barterowy, w której:
Organizator zapewnia:
 - a) przestrzeń warsztatową,
 - b) promocję Partnera jako prowadzącego warsztaty (w materiałach marketingowych, social mediach, stronie www),
 - c) udostępnienie dokumentacji fotograficznej/wideo z warsztatów w trakcie trwania i po Wydarzeniu, w formie linku do katalogu materiałów na dysku w chmurze,
 - d) możliwość prezentacji autorskich technik lub projektów.Partner zapewnia:
 - a) przeprowadzenie warsztatów o wysokiej wartości merytorycznej i praktycznej, zgodnych z tematyką WDF,
 - b) nadzór nad bezpieczeństwem Uczestników i zwiedzających podczas pracy z narzędziami,
 - c) dostarczenie własnych specjalistycznych narzędzi (o ile potrzebne do przeprowadzenia warsztatu, po uzgodnieniu z Organizatorem).
 - d) Przestrzeganie zasad BHP na terenie, gdzie odbywać się będzie WDF.

3. Uczestnikiem w Strefie prezentacji Partnerskich (dalej: Partnerem) jest podmiot, który posiada własną technologię lub know-how z danego zakresu tematycznego, wpisującego się w program WDF. Celem jego uczestnictwa jest promocja rozwiązań technicznych, technologicznych, systemowych, a także konkretnych marek/producentów materiałów, narzędzi, technologii, konstrukcji.
4. Udział Partnera w Strefie prezentacji Partnerskich jest płatny. Opłata za udział naliczana jest według poniższych założeń (wskaż jedną z poniższych opcji w formularzu rejestracyjnym, podczas rejestracji):
 - a) prezentacja/warsztat/konsultacje (powierzchnia do 6m²) – 1800 zł netto za 3 dni (2214 zł brutto),
 - b) prezentacja/warsztat/konsultacje (powierzchnia od 9m²) – 2700 zł netto za 3 dni (3321 zł brutto),
 - c) prezentacja/warsztat/konsultacje (powierzchnia do 12m²) – 3500 zł netto za 3 dni (4305 zł brutto),
 - d) prezentacja/warsztat/konsultacje (powierzchnia od 15m²) – 4000 zł netto za 3 dni (4920 zł brutto).
5. Możliwe jest wykupienie pakietów Partnerskich. Oferta – Pakiety Partnerskie zostanie przesłana na adres mailowy podany w formularzu rejestracyjnym.
6. Faktura zostanie wystawiona po spełnieniu świadczenia, tj. w terminie 3 dni od dnia zakończenia Wydarzenia.
7. Organizator zapewnia w strefie prezentacji partnerskich:
 - a) przestrzeń warsztatową,
 - b) promocję Partnera jako prowadzącego warsztaty (w materiałach marketingowych, social mediach, stronie www),
 - c) udostępnienie dokumentacji fotograficznej/wideo z warsztatów w trakcie trwania i po Wydarzeniu,
 - d) możliwość prezentacji autorskich technik lub projektów.Partner zapewnia:
 - a) przeprowadzenie warsztatów o wysokiej wartości merytorycznej i praktycznej, zgodnych z tematyką WDF,
 - b) nadzór nad bezpieczeństwem Uczestników i zwiedzających podczas pracy z narzędziami,
 - c) dostarczenie własnych specjalistycznych narzędzi (o ile wymagane, po uzgodnieniu z Organizatorem).

C. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a) promocji swojej marki warsztatowej/rzemieślniczej,
 - b) korzystania z infrastruktury technicznej postawionej do użytku przez Organizatora (stanowiska robocze, stoły warsztatowe, podstawowe narzędzia).
2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- a) dostarczenia szczegółowego opisu warsztatu (m.in. lista narzędzi, wymagania BHP, poziom zaawansowania Uczestników) w terminie co najmniej 30 dni przed Wydarzeniem,
 - b) przestrzegania harmonogramu i czasu trwania warsztatów oraz programu Wydarzenia,
 - c) zapewnienia własnego ubezpieczenia OC (dot. odpowiedzialności za szkody podczas warsztatów),
 - d) zachowania neutralności tematycznej i etyki (zakaz promocji politycznych, religijnych, zakaz naruszania dóbr osobistych osób trzecich itp.).
3. Partner wyraża zgodę na publikowanie zdjęć i fragmentów nagrań w mediach społecznościowych i stronie internetowej Organizatora.

D. ZAWARCIE UMOWY, ODSZTĄPIENIE OD UMOWY, REJESTRACJA I ZASADY REZYGNACJI

1. Umowa o udział w Strefie warsztatowej Wood Design Festival 2025 (zwana dalej "Umową") zostaje zawarta z chwilą poprawnego wypełnienia i przesłania Organizatorowi formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej Wydarzenia www.rejestracja.wooddesignfestival.pl.
2. Warunkiem zawarcia Umowy jest:
 - a) podanie prawdziwych i kompletnych danych w formularzu rejestracyjnym,
 - b) zaakceptowanie postanowień niniejszego Regulaminu,
 - c) wyrażenie wymaganych zgód, w szczególności na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgłoszenia w terminie 14 dni od jego otrzymania i może odmówić jego przyjęcia w przypadku:
 - a) niezgodności tematycznej z programem Wydarzenia,
 - b) wyczerpania limitu miejsc,
 - c) naruszenia zasad Regulaminu.
4. Partner ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dokonania rejestracji bez podawania przyczyny i bez jakichkolwiek konsekwencji.
5. Po upływie terminu określonego w pkt 4, rezygnacja z udziału może nastąpić jedynie z ważnych powodów i wymaga:
 - a) pisemnego powiadomienia Organizatora oraz uzasadnienia przyczyn rezygnacji,
 - b) w przypadku rezygnacji na mniej niż 14 dni przed Wydarzeniem wymagane jest znalezienie zastępcy i może wiązać się z obowiązkiem pokrycia kosztów organizacyjnych.
6. W przypadku zmiany terminu Wydarzenia z przyczyn niezależnych od Organizatora, Partner ma prawo w terminie 14 dni złożyć oświadczenie o rezygnacji z udziału w Wydarzeniu, jednak nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia. W przypadkach nagłych z uzasadnionych powodów Wydarzenie może być odwołane w każdym czasie i rodzi to po stronie Partnera roszczeń.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w pkt. 4 Partner może złożyć w dowolnej formie, w tym w formie wiadomości e-mail i wymaga to wyłącznie

poinformowania Organizatora o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia. Przykładowy wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy zawarty jest w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

8. Partner ma prawo do złożenia oświadczenia o rezygnacji z prawa do odstąpienia od umowy i zgodzie na wykonanie Umowy przed upływem terminu wskazanego w ust. 4 powyżej. Organizator ma prawo nie dopuścić do udziału Partnera w Wydarzeniu, które odbywać się będzie przed dniem lub w dniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, chyba że Partner do tego czasu złoży oświadczenie o rezygnacji z prawa do odstąpienia od umowy.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) zmian programowych Wydarzenia,
 - b) sytuacji losowych uniemożliwiających organizację Wydarzenia,
 - c) naruszenia postanowień Regulaminu przez Partnera i wyznaczenia mu dodatkowego terminu na zaprzestanie naruszeń i usunięcie ich skutków,
 - d) Rażącego naruszenia postanowień Regulaminu przez Partnera.
10. W przypadku rozwiązania Umowy Partner nie nabywa żadnych roszczeń majątkowych, chyba że do rozwiązania umowy doszło z winy Organizatora.

E. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych zbieranych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest Organizator.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych zawarte są na stronie: <https://www.hub360.pl/obowiazek-informacyjny-rodo>

F. PRAWO DO KORZYSTANIA Z WIZERUNKU

1. Partner lub jego opiekun (w przypadku osób niepełnoletnich) wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie przez Organizatora wizerunku Partnera utrwalonego w trakcie Wydarzenia, w szczególności w materiałach promocyjnych, archiwalnych i statystycznych zamieszczanych przez Organizatora na jego stronie internetowej www.wooddesignfestival.pl i www.hub360.pl oraz w mediach społecznościowych, takich jak Facebook, Instagram, YouTube, TikTok oraz w materiałach drukowanych.
2. Wyrażenie przez Partnera zgody na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolne, pozostaje jednak warunkiem koniecznym do uczestnictwa Partnera w Wydarzeniu. W formularzu rejestracyjnym należy oznaczyć właściwy checkbox.
3. Jeśli zgoda będzie wycofana przed rozpoczęciem Wydarzenia, wycofanie jest równoznaczne z wycofaniem się przez Partnera z Wydarzenia.
4. Organizator zobowiązuje się do wykorzystywania wizerunku Partnera w sposób nienaruszający jego dobrego imienia i wizerunku.

G. KWESTIE PORZĄDKOWE

5. W pomieszczeniach, w których prowadzone jest Wydarzenie, zabrania się:

- a. palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
 - b. korzystania z palników gazowych, itp.,
 - c. korzystania z urządzeń wydzielających opary,
 - d. korzystanie z materiałów łatwopalnych w sposób niezgodny z Organizatorem,
 - e. podejmowania jakichkolwiek działań mogących stworzyć zagrożenie dla bezpieczeństwa Uczestników WDF lub mienia.
6. Zabronione jest zastawianie ciągów komunikacyjnych i dróg ewakuacyjnych od momentu otrzymania dostępu do stanowiska/miejsca prezentacji do czasu jego zwrotu po zakończeniu Wydarzenia.
 7. W przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów prawa, w szczególności z uwagi na zagrożenie dla bezpieczeństwa innych osób Organizator może w trybie natychmiastowym dokonać zamknięcia stanowiska Partnera z jego winy.
 8. Partner zobowiązany jest do przestrzegania zasad dotyczących transportu na terenie, na którym odbywa się Wydarzenie.

H. STANOWISKO

1. Stanowisko jest przydzielane przez Organizatora wg jego uznania na etapie zawierania Umowy. Uczestnik zaaranżuje przydzielone mu stanowisko na własny koszt i ryzyko o ile w drodze wcześniejszych rozmów nie ustalono inaczej.
2. Prace montażowe montaż/demontaż harmonogram:

Ogrody Geyera

Montaż	Demontaż
23 września br.: 14.00–20.00	26 września br.: 18.00 – 22.00

3. Prace powodujące duże zabrudzenie lub zapylenie będą zakończone najpóźniej 12 godzin przed oficjalnym otwarciem WDF, tj. w dniu 23 września br. o godz. 20 i muszą być uwzględnione w koncepcji przedstawionej Organizatorowi w formularzu zgłoszenia.
4. Uczestnik odpowiada za prawidłowość przeprowadzonych prac aranżacji i montażu własnego stanowiska oraz za zgodność z przepisami prawa, w szczególności prace mają być wykonane przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, gdy jest to wymagane przepisami prawa i w sposób zgodny z przepisami BHP.
5. Zakazane jest wiercenie otworów w ścianach lub podłogach, a także mocowanie do nich elementów klejami lub taśmami pozostawiającymi ślady lub zabrudzenia. Zakazane jest również oklejanie ścian plakatami, tapetami itp. w sposób pozostawiający ślady.
6. Uczestnik zobowiązany jest zabezpieczyć podłogę przed uszkodzeniem mechanicznym, zarysowaniem, zalaniem, zniszczeniem.

7. Uczestnik odpowiada za estetykę stanowiska oraz za jego czystość przed i w czasie trwania Wydarzenia.
8. Uczestnik wyraża zgodę na przeprowadzenie przez jego stanowisko infrastruktury dla innych stanowisk, jeśli zostanie ona przeprowadzona w sposób nie wpływający na estetykę jego stanowiska.
9. Rozpoczęcie demontażu stanowiska jest dopuszczalne po oficjalnym zakończeniu WDF. W innych przypadkach wymaga wcześniejszej zgody i ustaleń z Organizatorem.
10. Uczestnik odpowiada za utrzymanie stanowiska oraz jego otoczenia w czystości przez cały okres trwania Wydarzenia oraz uprzątnięcie udostępnionej mu powierzchni, a także otoczenia ze swoich odpadów po jego zakończeniu. W przypadku pozostawienia zabrudzeń ścian lub podłóg lub nieusunięcia całości konstrukcji lub elementów stanowiska Organizator usunie je na koszt i ryzyko Uczestnika.
11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za stanowisko ani rzeczy pozostawione na stanowisku przez Uczestnika.

I. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Partnera innym Uczestnikom albo osobom trzecim, chyba że do wyrządzenia szkody doszło z winy Organizatora.
2. Partner w związku z uczestnictwem Wydarzeniu ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wyrządzone przez siebie szkody na zasadach wynikających z przepisów prawa.
3. Partner bierze udział Wydarzeniu na własne ryzyko. Organizator nie gwarantuje osiągnięcia przez Partnera zamierzonego przez niego efektu promocyjnego czy gospodarczego.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Partnerów, w tym za ewentualne uszkodzenia stanowiska i sprzętu, chyba że szkoda została wyrządzona z jego winy lub ponosi za nią odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
5. Odpowiedzialność za niepełnoletniego Partnera ponosi jego opiekun.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utracone zyski i szkody następce Partnera lub osób trzecich. Odpowiedzialność Organizatora ograniczona jest do kwoty 20.000 zł. Ograniczenie nie obejmuje szkód wyrządzonych z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.

J. REKLAMA

1. W zakresie reklamy i marketingu Uczestnik jest uprawniony wyłącznie do wykorzystania swojej przestrzeni stanowiska. Zamieszczenie reklamy w innym miejscu wymaga uprzedniej zgody Organizatora wyrażonej pod rygorem nieważności w formie dokumentowej.
2. Reklama nie może być o charakterze politycznym, religijnym, rasistowskim, nacjonalistycznym, dyskryminującym, pochwalającym przemoc, terroryzm lub

totalitaryzm, nawołującym lub sprzecznym z interesem Organizatora lub w inny sposób nieetycznej.

3. Niezastosowanie się do zaleceń Organizatora w przedmiocie treści umieszczanych na stanowisku może być potraktowane jako rażące naruszenie Regulaminu skutkować rozwiązaniem Umowy.
4. Zabronione jest reklamowanie innych imprez o wystawienniczym charakterze, jeśli nie są one organizowane przez Organizatora.

K. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosować się będzie przepisy prawa polskiego
2. Spory związane z Umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Łodzi- Śródmieścia
3. Organizator będzie wysyłać powiadomienia i komunikaty do Uczestników za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail podany w Oświadczeniu oraz na bieżąco przez Facebook, Instagram.

Regulamin Wood Design Festival 2025

Strefa targowa (Targi rzemiosła) i Strefa prac artystycznych (Galeria)

A. KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. **Organizator:** Wood Design Festival 2025 (w skrócie WDF) organizowany jest przez EPI „Narzędziownia BIS” Sp. z o.o., właściciela marki „Świat drewna”, „Wood Design Festival” i „HUB360” z siedzibą w Łodzi przy ulicy Aleksandrowskiej 67/93, 91-205 Łódź, NIP: 728-24-44-845, zwanym dalej „Organizatorem”.
2. **Kontakt do koordynatorów WDF – Biuro WDF:**
 - Radosław Bednarek, tel. 502 433 213,
 - Mikołaj Piec, tel. 509 204 438,
 - www.wooddesignfestival.pl, e-mail: biuro@wooddesignfestival.pl
3. **Zakres regulaminu:** regulamin określa zasady współpracy między Organizatorem a Rzemieślnikami, Artystami (Wystawcami) w Strefie targowej oraz w Strefie prac artystycznych Wood Design Festival 2025, obejmującej prezentację wyrobów rzemieślniczych i prac artystycznych, pokazy rzemieślnicze i artystyczne.

B. DEFINICJE

1. Wystawca – podmiot, który zawarł Umowę z Organizatorem o udostępnienie Wystawcy przestrzeni wystawowej w ramach imprezy Wood Design Festival 2025.
2. Zgłoszenie – wypełniony formularz internetowy wypełniany przez Wystawcę na stronie www.rejestracja.wooddesignfestival.pl, którego złożenie jest równoznaczne z przyjęciem oferty Organizatora dotyczącej Wydarzenia.

C. ZAWARCIE UMOWY

1. Do zawarcia Umowy o udział w Wydarzeniu w roli Wystawcy dochodzi w chwili wypełnienia przez Wystawcę formularza ze zgłoszeniem i kliknięciu przycisku „Wyślij zgłoszenie”.
2. Umowa jest umową zawartą pod warunkiem rozwiązującym polegającym na tym, że Organizator uzna, że nie akceptuje zgłoszenia Wystawcy w związku z tematem projektu. Oznacza to, że w przypadku odrzucenia zgłoszenia przez Organizatora umowa ulegnie rozwiązaniu. Organizator ma prawo do złożenia oświadczenia o odrzuceniu zgłoszenia w ciągu 14 dni od dnia otrzymania Zgłoszenia, jednak nie później niż do dnia rozpoczęcia Wydarzenia. Oświadczenie o odrzuceniu zgłoszenia zostanie przesłane do Wystawcy w formie wiadomości email (forma dokumentowa) na adres wskazany w formularzu.

D. STANOWISKO

1. Stanowisko jest przydzielane przez Organizatora wg jego uznania na etapie zawierania Umowy. Wystawca zaaranżuje przydzielone mu stanowisko na własny koszt i ryzyko.

2. Prace montażowe montaż/demontaż harmonogram:

Ogrody Geyera

Montaż	Demontaż
23 września br.: 14.00–20.00	26 września br.: 18.00 – 22.00

3. Prace powodujące duże zabrudzenie lub zapylenie będą zakończone najpóźniej 12 godzin przed oficjalnym otwarciem WDF, tj. w dniu 23 września br. o godz. 20 i muszą być uwzględnione w koncepcji przedstawionej Organizatorowi w formularzu zgłoszenia.
4. Wystawca odpowiada za prawidłowość przeprowadzonych prac aranżacji i montażu własnego stanowiska oraz za zgodność z przepisami prawa, w szczególności prace mają być wykonane przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, gdy jest to wymagane przepisami prawa i w sposób zgodny z przepisami BHP.
5. Zakazane jest wiercenie otworów w ścianach lub podłogach, a także mocowanie do nich elementów klejami lub taśmami pozostawiającymi ślady lub zabrudzenia. Zakazane jest również oklejanie ścian plakatami, tapetami itp. w sposób pozostawiający ślady.
6. Wystawca zobowiązany jest zabezpieczyć podłogę przed uszkodzeniem mechanicznym, zarysowaniem, zalaniem, zniszczeniem.
7. Wystawca odpowiada za estetykę stanowiska oraz za jego czystość przed i w czasie trwania Wydarzenia.
8. Wystawca wyraża zgodę na przeprowadzenie przez jego stanowisko infrastruktury dla innych stanowisk, jeśli zostanie ona przeprowadzona w sposób nie wpływający na estetykę jego stanowiska.
9. Rozpoczęcie demontażu stanowiska jest dopuszczalne po oficjalnym zakończeniu WDF. W innych przypadkach wymaga wcześniejszej zgody i ustaleń z Organizatorem.
10. Wystawca odpowiada za utrzymanie stanowiska oraz jego otoczenia w czystości przez cały okres trwania Wydarzenia oraz uprzątnięcie udostępnionej mu powierzchni, a także otoczenia ze swoich odpadów po jego zakończeniu. W przypadku pozostawienia zabrudzeń ścian lub podłóg lub nieusunięcia całości konstrukcji lub elementów stanowiska Organizator usunie je na koszt i ryzyko Wystawcy.
11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za stanowisko ani rzeczy pozostawione na stanowisku przez Wystawcę.

E. DZIAŁANIA WYSTAWCY

1. Zakazane jest promowanie innych produktów lub firm niż uzgodnione z Organizatorem, a także w sposób inny niż uzgodniony z Organizatorem.

2. Zakazane jest promowanie treści o charakterze politycznym, religijnym, ideologicznym, seksualnym oraz niezgodnych z zasadami etyki, a także naruszających godność lub dobre imię innych osób biorących udział w Wydarzeniu lub Organizatora.
3. Wystawca będzie przestrzegać ustalonego przez Organizatora Programu Wydarzenia.

F. KWESTIE PORZĄDKOWE

1. Wystawca zobowiązany jest do zarządzania odpadami, w szczególności do sortowania odpadów budowlanych, w sposób wskazany przez Koordynatora i Organizatora.
2. W pomieszczeniach, w których prowadzone jest Wydarzenie, zabrania się:
 - a) palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
 - b) korzystania z palników gazowych, itp.,
 - c) korzystania z urządzeń wydzielających opary,
 - d) korzystanie z materiałów łatwopalnych w sposób nieuzgodniony z Organizatorem,
 - e) podejmowania jakichkolwiek działań mogących stworzyć zagrożenie dla bezpieczeństwa Uczestników WDF lub mienia.
3. Zabronione jest zastawianie ciągów komunikacyjnych i dróg ewakuacyjnych.
4. W przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów prawa, w szczególności z uwagi na zagrożenie dla bezpieczeństwa innych osób Organizator może w trybie natychmiastowym dokonać zamknięcia stanowiska Wystawcy z jego winy.
5. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad dotyczących transportu na terenie, na którym odbywa się Wydarzenie.

G. WYNAGRODZENIE

1. Wystawca w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania maila z akceptacją jego zgłoszenia jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Organizatora zaliczki w formie płatności internetowej (czek BLIK, przelew błyskawiczny, przelew bankowy i inne podobne formy – link do płatności będzie zawarty w mailu).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w następujących ratach:
 - a) 50% wynagrodzenia tytułem zaliczki w terminie 2 dni od akceptacji Zgłoszenia przez Organizatora lub w przypadku braku informacji od Organizatora w terminie 2 dni od upływu terminu na odrzucenie Zgłoszenia przez Organizatora, jednak nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia.
 - b) 50 % w terminie 14 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia, chyba że Zgłoszenie lub jego akceptacja zostanie dokonana w terminie późniejszym.
3. W przypadku gdy Zgłoszenie zostanie dokonane w terminie uniemożliwiającym zapłatę w terminie wskazanym w ust. 2 pkt a) lub b) powyżej, zapłata każdej z rat nastąpi w dniu Zgłoszenia lub w innym najwcześniejszym terminie wskazanym przez Organizatora.
4. Faktura zostanie wystawiona po spełnieniu świadczenia, tj. w terminie 3 dni od dnia zakończenia Wydarzenia.
5. Opłata za udział Wystawcy w Strefie targowej i Strefie prac artystycznych (wskaz jedną z poniższych opcji w formularzu rejestracyjnym, podczas rejestracji):

- a) z własnym namiotem (max wymiary namiotu 3x3m) – 600 zł netto za 3 dni (738 zł brutto),
- b) z namiotem Organizatora (max wymiary 3x3m, może być współdzielone z drugim wystawcą w namiotach 3x6m) – 900 zł za 3 dni (1107 zł brutto),
- c) na hali (powierzchnia do 6m², liczba miejsc ograniczona) – 1200 zł za 3 dni (1476 zł brutto).

H. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wystawców innym Wystawcom/Uczestnikom, zwiedzającym albo osobom trzecim, chyba że do wyrządzenia szkody doszło z winy Organizatora.
2. Wystawca w związku z uczestnictwem Wydarzeniu ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wyrządzone przez siebie szkody na zasadach wynikających z przepisów prawa.
3. Wystawca bierze udział Wydarzeniu na własne ryzyko. Organizator nie gwarantuje osiągnięcia przez Wystawcę zamierzonego przez niego efektu gospodarczego.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wystawców, w tym za ewentualne uszkodzenia stanowiska i sprzętu, chyba że szkoda została wyrządzona z jego winy lub ponosi za nią odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
5. Odpowiedzialność za niepełnoletniego Wystawcę ponosi jego opiekun.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utracone zyski i szkody następce Wystawcy lub osób trzecich. Odpowiedzialność Organizatora ograniczona jest do kwoty 20.000 zł. Ograniczenie nie obejmuje szkód wyrządzonych z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.

I. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wystawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od zawarcia Umowy (przesłania Zgłoszenia) bez podania przyczyny.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Wystawca może złożyć w dowolnej formie, w tym w formie wiadomości e-mail i wymaga to wyłącznie poinformowania Organizatora o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia. Przykładowy wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy zawarty jest w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
3. Wystawca ma prawo do złożenia oświadczenia o rezygnacji z prawa do odstąpienia od umowy i zgodzie na wykonanie Umowy przed upływem terminu wskazanego w ust. 1 powyżej. Wystawca nie ma prawa do udziału w Wydarzeniu, które odbywać się będzie przed dniem lub w dniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. W przypadku zmiany terminu Wydarzenia z przyczyn niezależnych od Organizatora, Wystawca ma prawo w terminie 14 dni złożyć oświadczenie o rezygnacji z udziału w Wydarzeniu, jednak nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia.

W przypadkach nagłych z uzasadnionych powodów Wydarzenie może być odwołane w każdym czasie.

5. Organizator ma prawo do odstąpienia od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia:
 - a) z przyczyn leżących po stronie Wystawcy w przypadku naruszenia Regulaminu, w szczególności w zakresie dotyczącym urządzania stanowiska i treści na nim prezentowanych.
 - b) W przypadku braku zapłaty II raty Wynagrodzenia w terminie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w formie dokumentowej (wiadomość email) i przesłane na adres email wskazany w formularzu.

J. ROZLICZENIE W PRZYPADKU ODSZTĄPIENIA LUB REZYGNACJI

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wystawcę na podstawie pkt. I ust. 1 wpłacona zaliczka podlega zwrotowi w terminie 14 dni od dnia, w którym Organizator zostanie poinformowany o decyzji Wystawcy o wykonaniu prawa odstąpienia od umowy.
2. Zwrot płatności nastąpi przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie Wystawca użył w pierwotnej transakcji, chyba że Wystawca wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie; w każdym przypadku Wystawca nie ponosi żadnych opłat w związku z tym zwrotem.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji z udziału w Wydarzeniu przez Wystawcę na 45 dni przed wydarzeniem, Organizator zwróci 30% wpłaconej zaliczki.
4. Jeśli do odstąpienia od Umowy dojdzie w terminie późniejszym niż wskazany w ust. 3, Organizator zwróci 15% wpłaconej zaliczki. Pozostała część nie podlega zwrotowi.
5. W przypadku odwołania wydarzenia z przyczyn niezależnych od Organizatora lub z powodu rezygnacji Wystawcy na skutek zmiany terminu wydarzenia, Organizator zatrzymuje 20% wynagrodzenia, a pozostała część podlega zwrotowi.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wystawcy, w szczególności na skutek naruszenia niniejszego Regulaminu lub braku zapłaty II raty, zaliczka nie podlega zwrotowi.
8. Zwrot wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia deklaracji Wystawcy o rezygnacji lub od dnia odwołania wydarzenia.

K. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych zbieranych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest Organizator.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych zawarte są na stronie:
<https://www.hub360.pl/obowiazek-informacyjny-rodo>

L. PRAWO DO KORZYSTANIA Z WIZERUNKU

1. Wystawca (w przypadku osób niepełnoletnich) wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie przez Organizatora wizerunku Wystawcy utrwalonego w trakcie Wydarzenia, w szczególności w materiałach promocyjnych, archiwalnych i statystycznych zamieszczanych przez Organizatora na jego stronie internetowej www.wooddesignfestival.pl i www.hub360.pl oraz w mediach społecznościowych, takich jak Facebook, Instagram, YouTube, TikTok oraz w materiałach drukowanych.
2. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolne, pozostaje jednak warunkiem koniecznym do udziału Wystawcy w wydarzeniu. W formularzu rejestracyjnym należy oznaczyć właściwy checkbox.
3. Jeśli zgoda będzie wycofana przed rozpoczęciem wydarzenia, wycofanie jest równoznaczne z wycofaniem się przez Wystawcę z Wydarzenia.
4. Organizator zobowiązuje się do wykorzystywania wizerunku Wystawcy w sposób nienaruszający jego dobrego imienia i wizerunku.

M. REKLAMA

1. W zakresie reklamy i marketingu Wystawca jest uprawniony wyłącznie do wykorzystania swojej przestrzeni stanowiska. Zamieszczenie reklamy w innym miejscu wymaga uprzedniej zgody Organizatora wyrażonej pod rygorem nieważności w formie dokumentowej.
2. Reklama nie może być o charakterze politycznym, religijnym, rasistowskim, nacjonalistycznym, dyskryminującym, pochwalającym przemoc, terroryzm lub totalitaryzm, nawołującym lub sprzecznym z interesem Organizatora lub w inny sposób nieetycznej.
3. Niezastosowanie się do zaleceń Organizatora w przedmiocie treści umieszczanych na stanowisku może być potraktowane jako rażące naruszenie Regulaminu skutkować odstąpieniem od Umowy.
4. Zabronione jest reklamowanie innych imprez o wystawienniczym charakterze, jeśli nie są one organizowane przez Organizatora.

N. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosować się będzie przepisy prawa polskiego
2. Spory związane z Umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Łodzi- Śródmieścia
3. Organizator będzie wysyłać powiadomienia i komunikaty do Uczestników za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail podany w Oświadczeniu oraz na bieżąco przez Facebook, Instagram.

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy

Ja niżej podpisany/a nr PESEL/NIP

oświadczam, że odstępuję od umowy o wystawiennictwo w Wydarzeniu Wood Design
Festival 2025 zawartej z Organizatorem EPI Narzędziownia Bis sp. z o.o.,

która została zawarta w dn.

Data i podpis